

	<b>NAB – Núcleo de Estudos em Biomassa e Gerenciamento de Água</b>	<b>Código: PO – 011</b>
		<b>Versão: 01</b>
<b>Análise Crítica pela Direção</b>		

## 1. Objetivo

Garantir que o sistema de gestão da qualidade dos laboratórios do NAB seja analisado criticamente, de modo a assegurar que seja monitorado quanto a sua implementação e eficácia de acordo com a norma NBR ISO /IEC 17025.

## 2. Responsabilidade

<b>Atividade</b>	<b>Responsabilidade</b>	<b>Autoridade</b>
Implementação do procedimento	Gerente Técnico	Coordenador Geral
Coordenação da reunião de desempenho do SGQ da Qualidade	Gerente Técnico	Coordenador Geral
Consolidação e apresentação dos indicadores dos respectivos processos	Gerente Técnico	Coordenador Geral
Efetivar a análise crítica do SGQ	Gerente da Qualidade	Coordenador Geral


## 3. Siglas

NAB – Núcleo de Estudos e Gerenciamento de água  
 SGQ – Sistema de Gestão de Qualidade  
 ASTM – *American Standard for Testing Methods*  
 RBC- Rede Brasileira de Calibração

## 4. Definições

Não se aplica

Elaborado	Aprovado	Data
Gerente da Qualidade	Coordenador do NAB	05/03/2009

	<b>NAB – Núcleo de Estudos em Biomassa e Gerenciamento de Água</b>	<b>Código: PO – 011</b>
		<b>Versão: 01</b>
<b>Análise Crítica pela Direção</b>		

## 5. Documentos Relacionados

- NBR ISO 9000 – Sistemas de Gestão da Qualidade – Fundamentos e Vocabulário
- ABNT NBR ISO/IEC 17025 – Requisitos Gerais para a competência de laboratórios de Ensaio e Calibração
- VIM – Vocabulário Internacional de Termos Fundamentais e Gerais de Metrologia
- PO 008 – Tratamento de Trabalhos Não-Conformes, Ações corretivas e preventivas
- Manual de Segurança do NAB
- Código de Ética e Conduta do NAB
- Guia Para a Expressão da Incerteza de Medição, 2003. Terceira edição brasileira em língua portuguesa – Rio de Janeiro: ABNT, INMETRO, SBM.

## 6. Condições Gerais e Específicas

O monitoramento do SGQ é realizado através de reuniões de análise crítica, com o objetivo de assegurar sua conveniente adequação e eficácia, bem como quando necessária avaliar as oportunidades de melhoria e mudanças nesse sistema.

A análise crítica é realizada pelo menos uma vez por ano pela Alta Direção em participam o Coordenador Geral, Gerente Técnico, Químico, Gerente da Qualidade ou outros colaboradores que possam vir a ser designados pelo Coordenador Técnico.

Para efetuar a análise crítica, a Alta Direção deve apoiar-se nas seguintes informações:

- Política da qualidade;
- Resultados de auditorias;
- Retroalimentações de clientes;
- Desempenho dos processos e da análise da conformidade do produto;
- Situação das ações preventivas e corretivas;
- Acompanhamento de ações oriundas de análises críticas anteriores;
- Mudanças que possam afetar o Sistema de Gestão da Qualidade;
- Recomendações e oportunidades para melhoria;
- Programa Anual de Treinamento;
- Aquisição de novos equipamentos ou *upgrade* dos já existentes;
- Resultados de programas de ensaios de proficiência;
- Indicadores da qualidade;
- Quaisquer outros aspectos gerenciais ou técnicos relevantes.

Os principais aspectos resultantes da análise das informações acima descritas devem englobar:

	<b>NAB – Núcleo de Estudos em Biomassa e Gerenciamento de Água</b>	<b>Código: PO – 011</b>
		<b>Versão: 01</b>
<b>Análise Crítica pela Direção</b>		

- Avaliação da necessidade de mudanças ou melhoria da eficácia do Sistema de Gestão da Qualidade e de seus processos;
- Avaliação da necessidade de melhoria do produto com relação aos requisitos do cliente;
- Necessidade de provisão de recursos.

O resultado da análise crítica deve ser registrado em formulário apropriado e deve ser divulgado aos responsáveis das áreas em discussão com as pessoas envolvidas, bem como acordados prazos para as ações inerentes desta reunião. Qualquer mudança implementada deve ser acompanhada e avaliada em futuras reuniões de análises críticas.

## 7. Registros

Nome do Registro	Indexação	Arquivamento		Arquivo Inativo
		Tempo	Local	Tempo
Formulário de Ata de Reunião de Análise Crítica	Ordem cronológica	03 anos	Arquivo Inativo no respectivo laboratório do NAB	01 ano

## 8. Sumário de Revisões

<i>Versão</i>	<i>Item (s) Revisado (s)</i>	<i>Responsável pela Revisão</i>	<i>Data da Revisão</i>
01	<i>Emissão Inicial</i>	<i>Olivia Woyames Pinto</i>	<i>06/03/2009</i>